



ARKIVFORUM

För 14:e året

Sveriges ledande konferens inom arkiv & informationshantering

7-8 november 2018 - Rival, Stockholm

- Så lyckas du med förvaltningen och leveranserna till e-arkivet
- Konsekvenserna av GDPR - sex månader efter att lagen trätt i kraft
- Informationssäkerhet och arkiv - så uppfyller du kraven

Talare:



Nyköpings kommun:
Rolf Jonsson
Projektledare e-arkiv



Chalmers:
Gustaf Sjöstedt
Arkivarie



Vara kommun:
Emelia Larsson
Kanslichef



Svenska Kyrkan:
Magnus Edin
Projektledare



Svenska Kyrkan:
Victoria Hannfors
Arkivarie



Länsstyrelsen:
Therése Jernberg
huvudregistrator



Riksarkivet:
Jan Aspenfjäll
Utredare,
teknisk rådgivare



**Statens
servicecenter:**
Cia Jarehov
Projektledare



Chalmers:
Gunilla Nilsson
Arkivarie



Domstolsverket:
Klara Lutti
Enhetschef



**Arkivforums
ordförande:**
Caspar Almalander
Nationell samordnare
e-arkiv, SKL



**Leksand
kommun:**
**Andrew Tutt-
Wixner**
Arkivarie



Domstolsverket:
Anita Tallbom
Arkivstrateg



Vara kommun:
Jörg Siewert
Arkivarie



Informationssäkerhet

Kurs: 8 november 2018

Fia Ewald
informationssäkerhetsexpert



Juridiken kring elektronisk kommunikation & arkiv

Kurs: 6 november 2018:

Cecilia Magnusson Sjöberg
professor

Guldsponsorer:

IDA INFRONT
ADDNODE GROUP



Samarbetspartners:



Sponsorer:



ARKIVA
ADDNODE GROUP





ARKIVFORUM

14 år har gått sedan Arkivforum startades och intresset för arkiv och informationshantering har aldrig varit större. Det som tidigare berörde en liten grupp i organisationen har blivit något som berör alla.

GDPR trädde i kraft 25 maj och informationssäkerhetsfrågan har nog aldrig debatterats mer än nu. Hur ska man uppfylla kraven utan att överarbeta dem?

Statens servicecenter arbetar för fullt med att skapa ett förvaltningsgemensamt e-arkiv och leveranserna från pilotmyndigheterna ska börja januari 2019. Samtidigt arbetar flera kommuner och kommunalförbund med att införa ett e-arkiv. Frågorna kring hur man på bästa sätt ska säkra långtidslagringen är många.

Arkivforum 7-8 november 2018 kommer att fokusera på de stora utmaningarna:

1. Så lyckas du med förvaltningen och leveranserna till e-arkivet.
2. Konsekvenserna av GDPR - 6 månader efter.
3. Informationssäkerhet - så uppfyller du kraven utan att överarbeta dem.

För att hjulet inte ska behöva uppfinnas på nytt och för att hjälpa dig i ditt arbete har vi samlat de organisationer som kommit långt med sina projekt. Under två fullspäckade dagar får du ta del av:

1. Så lyckas du med leveranserna till e-arkivet - **Nyköpings kommun**
2. Projektet "e-arkiv" är snart i mål! Leveranserna till e-arkivet börjar januari 2019 - **Statens servicecenter**.
3. FGS "Arkivredovisning" och "Ärendehantering" - så kan du praktiskt använda FGS:erna - **Riksarkivet**
4. Så säkerställer du god förvaltning av e-arkivet - **Chalmers**
5. Digitalisering i en liten organisation - vår strategi för att få maximal verksamhetsnytta - **Vara kommun** (Årets Arkiv)
6. GDP trädde i kraft för 6 månader sedan - detta har hänt - **Cecilia Magnusson Sjöberg**

Varmt välkommen till Arkivforum!

Niko Fastman

Projektledare Arkivforum & Årets Arkiv

e-post: niko.fastman@kompetensinstitutet.se

tel: 073-670 60 32

www.arkivforum.se

De tio senaste Arkivforumen blev fullsatta tidigt och fick snittbetyget **4,46 av 5.0!**

Missa inte möjligheten att delta på kurserna med Fia Ewald och Cecilia Magnusson Sjöberg:



Informationssäkerhet

Kurs: 8 november 2018 med Fia Ewald

För att undvika dyrbara misstag arrangerar vi den efterfrågade kursen med Fia Ewald, en av landets ledande experter inom informationssäkerhet. Under kursen får du verktygen till hur du analyserar, identifierar och förbättrar informationssäkerheten i er organisation.



Juridiken kring elektronisk kommunikation, dokumenthantering och arkiv

Kurs: 6 november 2018

Kursen leds av:

Cecilia Magnusson Sjöberg, Professor i rättsinformatik vid Stockholms Universitet

Anmäl dig redan i dag - senast blev konferensen fullsatt tidigt

www.arkivforum.se/anmalan

08.45 Registrering och morgonkaffe

09.30 Ordförande Caspar Almalander öppnar Arkivforum

EXPERTANFÖRANDE:

09.45 FGS Arkivredovisning, Personal & Ärendehantering
– så kan du praktiskt använda dem

- Så använder du FGS för att märka och paketera information
- Så fungerar "FGS Arkivredovisning", "FGS Ärendehantering" och "FGS Personal"
- Hur kan du praktiskt använda FGS:erna?

Jan Aspenfjäll, teknisk rådgivare metadata, Riksarkivet

10.30 Förmiddagskaffe

PRAKTIKFALL:

11.05 Så har vi löst förvaltningen och leveranserna till e-arkivet

- Dessa problem och hinder har vi stött på med leveranserna till e-arkivet och så har vi löst dem.

Rolf Jonsson, projektledare e-arkiv, Nyköpings kommun

PRAKTIKFALL:

11.50 Så skapade vi ett e-arkiv för tusen arkivbildare
– utmaningar och framgångsfaktorer

- Så har vi fått verksamheten delaktig i arbetet.
- Arbetet med FGS:erna och leveranserna till e-arkivet.
- Våra bevarandestrategier.
- Mappning och gallring.

Victoria Hannfors, arkivarie, Svenska kyrkan

Magnus Edin, arkivarie, Svenska kyrkan

1 500 församlingar ska använda en och samma e-arkivlösning, där var och en ansvarar för sina egna arkiv, men sällan har kompetensen för att ta det ansvaret. Det medför en mängd utmaningar som rör höjning av kompetensnivå i organisationen, ändringar i regelverk, komplex behörighetshantering, utmaningar i att utföra arkivvård m.m. Under föredraget får du praktiska tips från Svenska Kyrkan på hur du får med dig verksamheten i arbetet med e-arkivet.

12.40 Lunch

PRAKTIKFALL:

13.30 GDPR trädde i kraft för 6 månader sedan
– detta har hänt

- Så har GDPR påverkat arkiv och informationsförvaltning?

Cecilia Magnusson Sjöberg, Professor i rättsinformatik

Den nya förordningen för dataskydd (GDPR) trädde i kraft 25 maj 2018 och ersatte den svenska personuppgiftslagen. Under föredraget får du ta del av konsekvenserna av GDPR och hur den praktiskt påverkat arkiv och informationsförvaltning.

PRAKTIKFALL:

14.30 Riksarkivets mognadsmodell – så har vi använt mognadsmodellen för att analysera och förbättra kvalitén på arkivfunktionen

- Så kan Riksarkivets mognadsmodell användas för att förbättra kvalitén?
- Dessa åtgärder har vi gjort och dessa kommer vi att göra.

Andrew Tutt-Wixner, Arkivarie, Leksands kommun

Med Riksarkivets mognadsmodell kan er myndighet nu mäta mognadsnivåer för arkivbildning och arkivvård. Modellen är ett verktyg och en metod för internkontroll och utvecklingsarbete i arkivverksamheten. Mätning av mognadsnivåer inom arkivbildning och arkivvård innebär att arkivverksamheten bedöms i förhållande till krav i lagar, standarder och föreskrifter samt att de interna regler och rutiner som myndigheten tillämpar överensstämmer med vad myndigheten önskar uppnå.

15.00 Eftermiddagskaffe

PRAKTIKFALL:

15.35 Så säkerställer du god förvaltning av e-arkivet
– vad händer efter att e-arkivet är infört?

- Våra strategier kring förvaltning av e-arkivet
- Vår målbild kontra hur det blev
- Vad kunde vi ha gjort annorlunda med e-arkivet?

Gustaf Sjöstedt, Arkivarie, Chalmers tekniska högskola

Gunilla Nilsson, Arkivarie, Chalmers tekniska högskola

E-arkivprojektet går över till förvaltningsorganisationen från och med maj 2018. Under föredraget får du ta del av mängder av värdefulla erfarenheter från deras arbete.

PRAKTIKFALL: ÅRETS ARKIV 2018

16.10 Digitalisering i en liten organisation

– vår strategi för att få maximal verksamhetsnytta

- Hemligheten bakom ett lyckat samarbete med andra organisationer
- Scanning av bilder och dokument och skapandet av ett unikt bildarkiv på webben
- Så har vi lyft fram arkivfunktionens roll inom organisationen

Emelia Larsson, Kanslichef, Vara kommun

Jörg Siwert, Arkivarie, Vara kommun

Vara kommun utsågs till Årets Arkiv 2018. Ur nomineringstexten:

"Vara kommunarkiv är landsortsarkivet med ambitioner som ständigt blickar framåt mot nya utmaningar och utvecklingsområden. Sedan 2009 har man tillsammans med arbetsmarknadsnheten digitaliserat Varas historia och andra dokument. Detta har sedan tillgängliggjorts i ett unikt webbarkiv. Vara har även ett aktivt samarbete med grannkommunerna där de driver flera IT-projekt tillsammans, exempelvis med ett e-arkiv sedan 2017. Vara har övergått till den processbaserade arkivredovisningen."

16.45 Ordförande Caspar Almalander summerar dagen

17.00 Mingel med dryck och tilltugg

- Nätverka med kollegor från hela landet och diskutera dagens frågeställningar

08.00 Kaffe

08.40 Ordförande Caspar Almalander öppnar andra konferensdagen

PRAKTIKFALL:

08.50 Projektet "e-arkiv" är snart i mål! Pilotmyndigheterna ansluter till det förvaltningsgemensamma e-arkivet våren 2019.

- Hur kan du förbereda din organisation för att ansluta till Statens servicecenters e-arkiv?
- Upplägg, kostnad och tidsram

Cia Jarehov, projektledare, Statens servicecenter

Upphandlingen av Statens servicecenters e-arkiv blir klar under hösten 2018. Under våren 2019 ska pilotmyndigheterna ansluta sig till e-arkivet. Senare under 2019 kan andra myndigheter ansluta till e-arkivet. Under föredraget får du höra det allra senaste från projektet. Du får också möjlighet att ställa alla dina frågor till projektledaren Cia Jarehov.

PRAKTIKFALL:

09:40 Så har vi förberett oss för att kunna ansluta till Statens servicecenters e-arkiv

- Så har vi praktiskt använt oss av FGS:erna och förberett leveranserna till e-arkivet
- Vår analys kring informationssäkerhet kopplat till e-arkiv och vår strategi till hur vi säkrar informationens autenticitet
- Dessa problem och utmaningar har vi stött på

Therese Jernberg, arkivarie, Länsstyrelsen Stockholm
Länsstyrelsen är en av pilotmyndigheterna och ska ansluta sig till Statens servicecenters e-arkiv under 2019.

10.10 Förmiddagskaffe

PRAKTIKFALL:

10.50 Att sträva mot ett enhetligt arbetssätt – processarbete och begreppsmodellerna för e-arkiv

- Införande av processer & begreppsmodellerna för e-arkiv i 80 självständiga myndigheter
- ta del av praktiska erfarenheter och tips

Anita Tallbom, Arkivstrateg, Domstolsverket
Klara Lutti, Enhetschef, Domstolsverket

Sveriges Domstolar började införa sitt e-arkiv under 2018 och Domstolsverket har gjort ett omfattande arbete med att beskriva arkivverksamheten med hjälp av processer och begreppsmodeller. När e-arkivet är tillgängligt för alla myndigheter är målet att arkivbildningen ska vara proaktiv och att det finns en ny organisation för arkivförvaltning som stöttar den.

ANALYS:

11.40 Omvärldsanalys arkiv & informationshantering - vart är vi på väg?

Caspar Almalander, tf enhetschef arkiv & registratur, Botkyrka kommun

12.00 Ordförande Caspar Almalander summerar och avslutar konferensen

SAGT OM TIDIGARE ARKIVFORUM:

"Mycket värdefulla dagar! Bästa konferensen jag deltagit på."

Emil Hagelbäck, arkivansvarig, Sölvesborgs kommun

"Tack för en fantastisk konferens!"

Mycket bra upplägg och kanonbra service!

Caspar Almalander, projektledare, Riksarkivet

"Det märks att arkivforum kommer ur ett brinnande intresse och kunskap inom området."

Lamin Kivelä, Webb- och bildredaktör, Statens Konstråd

"Arkivforum är ett lysande tillfälle till att träffa kollegor från hela landet på en nationell svensk arena. Arkivforum är ett mycket uppskattat och bra initiativ!"

William Försth, arkivchef, Regionarkivet Göteborg

"Väldigt nöjd med dagarna! Mycket intressanta inslag med verksamhetsnytta i fokus."

Göran Rydeberg, arkivchef, Stockholms universitet

ÅRETS ARKIV

Årets Arkiv har sedan starten 2008 etablerat sig till Arkivsveriges främsta utmärkelse.

Läs mer om Årets Arkiv och skicka in ditt bidrag på:

www.arkivforum.se/aretsarkiv

Nästa Arkivforum: 20-21 mars 2019

Om Arkivforum:

Arkivforum är den årliga konferensen för dig som arbetar med arkiv och informationsförvaltning.

Under 13 år har över 5000 personer deltagit på Arkivforums konferenser och kurser. Arkivforum arrangeras av Kompetensinstitutet.

www.arkivforum.se

8 NOVEMBER 2018

Kurs: Informationssäkerhet

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) saknar 70 procent av landets kommuner ett systematiskt arbete kring informationssäkerhet. Samtidigt ger varannan svensk tummen ner till myndigheternas förmåga att hantera känslig data och att skydda information från missbruk och intrång.

Informationssäkerhet hamnar också allt mer i fokus när informationsförvaltning och e-arkiv diskuteras. Hur skyddar du informationen och säkerställer dess autenticitet? Vilka risker finns det med e-arkiv och hur undviker du dessa?

För att undvika dyrbara misstag arrangerar vi den efterfrågade kursen med Fia Ewald, en av landets ledande experter inom informationssäkerhet. Under kursen får du verktygen till hur du analyserar, identifierar och förbättrar informationssäkerheten i er organisation. Kursen blandar både teori och praktik. Under kursen diskuterar vi bland annat hur man hittar rätt nivå på informationssäkerheten och hur man genomför en riskanalys och en informationsklassning.

Kursen avhandlar:

1. Möjligheter och risker med digitalisering ur en arkivaries perspektiv
2. Nya säkerhetsutmaningar i en föränderlig värld –vilka är riskerna och hur skyddar vi oss?
3. Informationssäkerhet - inte bara passivt skydd utan kvalitetsarbete
4. Arkivarien som informationssäkerhetsexpert
5. Vad skulle ett säkert e-arkiv kunna vara?
6. Hur skyddar du din information och säkerställer dess autenticitet?
7. Vem äger informationen vid outsourcing och användande av molntjänster
8. Dataskyddsförordningen (GDPR) - hur påverkar det informationssäkerhet och arkiv?
9. NIS-direktivet började gälla maj – hur påverkar den oss?

Senaste kursen med Fia Ewald fick betyget 4,55 av 5.0 i betyg. Sagt om henne:

“Fia är otroligt kunnig i sitt ämne och samtidigt en bra föreläsare”
“Höjdpunkten på hela konferensen!”

Tider för kursen, 8 november 2018:

12.10	Gemensam lunch	14.20-14.40	Eftermiddagskaffe
13.00	Kursen inleds	16.30	Kursen avslutas



Fördjupningen leds av : Fia Ewald

Informationssäkerhetsexpert, tidigare chef för MSB:s enhet för systematisk informationssäkerhet. Fia har omfattande erfarenhet från privat och offentlig sektor med ett särskilt intresse för att få det praktiska informationssäkerhetsarbetet att fungera i vardagen.

6 NOVEMBER 2018

Juridiken kring elektronisk kommunikation, dokumenthantering och arkiv

Många anser att juridiken gällande informationshanteringen är bland det svåraste i arbetet. Därför arrangerar Arkivforum kursen där du kommer att få alla de verktyg du behöver för att kunna sköta din elektroniska kommunikation och dokumenthantering i enlighet med gällande juridiska krav. **Kursen avhandlar tillämpningen av GDPR samt konsekvenserna av GDPR 6 månader efter att den trätt i kraft.**

Frågor som avhandlas:

Pågående lagstiftningsarbete som rör elektronisk dokumenthantering i e-förvaltningen

- **GDPR** - praktisk tolkning och tillämpning

Aktuellt om offentlighet och sekretess

- Genomgång av begreppet sekretess, sekretessreglerad uppgift och sekretessbelagd uppgift samt de tre centrala insynsrätterna: offentlighetsprincipen, partinsyn och rätt till registerutdrag.
- Vilka handlingar är undantagna från offentlighet?
- I vilka fall och på vilket sätt kan du lämna ut en del av en handling som innehåller sekretessbelagda uppgifter?
- Hur snabbt och på vilket sätt ska utlämnandet av en handling ske enligt rättspraxis?

Den senaste rättsutvecklingen kring e-post, SMS, chat och internettjänster

- Hur tolkar och tillämpar du bestämmelser om offentlighet, sekretess, arkivering och gallring?
- Vad finns det för risker juridiskt mellan de olika sätten att kommunicera?
- Vilka praktiska rutiner kan underlätta en balansering av bestämmelserna om arkivering och gallring?

Så möter du kraven på en god offentlighetsstruktur

- När blir en handling inkommen respektive upprättad?
- Vad menas med "omhändertagande för arkivering"?
- Vad kan gallras enligt gällande författningar?

Juridiken kring sociala medier – vilka skyldigheter har du som offentlig organisation?

- Hur ska du förhålla dig till riktlinjerna från SKL och e-delegationen?
- Ta del av aktuella beslut om exempelvis myndigheters användning av Facebook, twitter och bloggar
- Var går gränsen mellan vad som definieras som allmänna handlingar och vad innebär det för dig vid behandling av information på internet?

Så GDPR-säkrar du din verksamhet och anpassar dig till nyheter i lagstiftningen

- Vad innebär GDPR i praktiken?
- När är det inte tillåtet att publicera allmänna handlingar på internet?
- Vilka intresseavvägningar är särskilt aktuella vid utvecklingen av e-tjänster och medverkan i sociala medier?
- Vad finns det för krav vid användning av s.k. molntjänster?

E-signaturer och säkerhetsjuridiska krav - vad bör du ta hänsyn till och vad innebär det i praktiken för din verksamhet?

- Hur skapar du säker dokumenthantering som uppfyller krav på integritetsskydd och sekretess?
- Hur utformar du e-signaturer som följer aktuell regelverk kring elektroniska original, kopia och underskrift?



Cecilia Magnusson Sjöberg
Professor i rättsinformatik vid
Stockholms universitet

Schema över kursen, 6 november 2018:

08.45 Registrering och morgonkaffe	12.15 Lunch
09.15 Kursen inleds	14.40 Eftermiddagskaffe
10.30 Förmiddagskaffe	16.30 Kursen avslutas

Senaste fem kurstillfällena har fått snittbetyget 4,67 av 5.0. Sagt om Cecilia:

"Att lyssna på Cecilia var exakt det jag behövde. Kommer ha stor nytta av detta!"

"Mycket inspirerande och proffsig! Hon gör ett svårt ämne lättbegripligt!"

"Kan varmt rekommendera Cecilia!"

För att säkra kvalitén har vi begränsat antal deltagarplatser till kursen.

Under dagen kommer Cecilia gå igenom de frågor du önskar få belysta och besvarade.

Maila dem gärna i förväg till kundtjanst@kompetensinstitutet.se



ARKIVFORUM

Anmäl dig till Arkivforum på:

www.arkivforum.se/anmalan

kundtjanst@kompetensinstitutet.se

Tel: 08- 20 03 73

Arkivforums konferens: 7-8 nov 2018
Kurs "Informationssäkerhet": 8 nov 2018
Kurs "Juridik": 6 nov 2018

Konferenslokal: 7-8 november 2018

Rival

Mariatorget 3, Stockholm.

Tel till konferensanläggningen: 08 - 545 789 00

Rival ligger vid Mariatorget, nära Mariatorgets tunnelbana och Stockholm södras pendeltågsstation.

Det tar 4 minuter att åka till Mariatorget från t-centralen.

Kurslokal: 6 november 2018

Bygget Konferens

Norrlandsgatan 11, Stockholm.

Tel till konferensanläggningen: 08 - 522 468 00

Till konferensanläggningen promenerar du på cirka 8 minuter från Stockholm central.

Priser

Konferens & kurs "informationssäkerhet"	10 980 kr
Konferens	6 990 kr
Kurs "informationssäkerhet"	3 990 kr
Kurs: "Juridik"	6 990 kr

I konferensen inkluderas lunch, förtäring i pauser, kvällsmingel samt dokumentation.

Arrangeras för 14:e året

Över 5000 deltagare har deltagit sedan starten.

Rabatterat Boende i Stockholm - Hotel Rival:

Pris: 2080 kr inkl moms, frukost och internet.

Boka ditt rum genom att mejla till: rival@rival.se eller ring 08-545 789 00.

Uppge "Kompetensinstitutet" vid bokning. www.rival.se

Rabatterat Boende i Stockholm - Sheraton Hotel:

Pris: 1700 kr inkl moms, frukost och internet.

Boka ditt rum genom att mejla till: reservations.stockholm@sheraton.com eller ring 08-412 34 00

Uppge "Kompetensinstitutet kod 503295" vid bokning. www.sheratonstockholm.se

Detta pris gäller i mån av tillgång.

De tio senaste Arkivforumen blev fullsatta tidigt och fick snittbetyget **4,46 av 5.0!**

Arkivforum arrangeras av Kompetensinstitutet.



KOMPETENS
INSTITUTET

Avbokning & överlåtelse av deltagarplats:

Betalningen sker mot faktura med 30 dagars betalningsvillkor. Anmälan är bindande, men du kan när som helst överlåta din plats till en kollega genom att informera Kompetensinstitutet. Mottar vi din skriftliga avbokning senast 14 dagar före evenemangets startdatum får du ett värdebrev på fakturerat belopp med avdrag för en administrativ kostnad på 500 kr exkl. moms. Värdebrevet är giltigt två år från utfärdandet och kan nyttjas av dig eller en kollega från din organisation på annat av Kompetensinstitutet anordnat evenemang. Mottar vi din skriftliga avbokning mindre än 14 dagar före evenemangets start uteblir värdebrev eller ersättning. Kompetensinstitutet reserverar sig för mindre ändringar i programmet.