

Många anser att juridiken gällande informationshanteringen är bland det svåraste i arbetet. Därför arrangerar Arkivforum kursen där du kommer att få alla de verktyg du behöver för att kunna sköta din elektroniska kommunikation och dokumenthantering i enlighet med gällande juridiska krav. **Uppdaterad kursbeskrivning 2024 (se nedan).**

Frågor som avhandlas:

AI i den offentliga förvaltning

- Artificiell intelligens för vem? Hur kan AI användas och vilka juridiska ramar ska man förhålla sig inom?
- Automatiserat beslutsfattande
- Dialogrobotar

Offentlighet, sekretess och vidareutnyttjande i digitala miljöer

- Genomgång av centrala begrepp som allmän handling i ljuset av digitaliseringen, särskilt potentiella handlingar
- Digitaliseringen och det sätt på vilket allmänna handlingar lämnas ut
- Vad innebär "god offentlighetsstruktur"?
- Vad förstås med "GDPR-sekretess"?
- Hur ska frågor tystnadsplikt och sekretess hanteras vid utkontraktering av teknisk bearbetning eller lagring av uppgifter?
- Vad gäller om offentliga sektorns tillgängliggörande av data och den offentliga förvaltningen som innehavare av "big data"?

Så GDPR-säkrar du din verksamhet

- Vilka är konsekvenserna av GDPR i den offentliga förvaltningen
- Vad gäller angående tredjelandsoverföringar, särskilt om molntjänster?
- Det GDPR-anpassade arkivet. Hur förhåller sig GDPR till arkivlagstiftningen?

Arkivering och gallring i den digitala förvaltningen

- Hur tolkar och tillämpar du bestämmelser om offentlighet, sekretess, arkivering och gallring?
- Vad gäller kring e-post, sms, chat och e-tjänster m.m.? Vilka praktiska rutiner kan underlätta en balansering av bestämmelserna om arkivering och gallring?

Juridiken kring sociala medier

- vilka skyldigheter finns det för offentliga organisationer?
- Hur ska du förhålla dig till riktlinjer från t.ex. SKR och eSam?
- Relevanta ställningstaganden om exempelvis myndigheters användning av Facebook, X och bloggar.

E-signaturer och säkerhetsjuridiska krav

- vad bör du ta hänsyn till och vad innebär det i praktiken för din verksamhet?
- Hur skapar du en säker dokumenthantering som uppfyller krav på integritetsskydd och sekretess?
- Vad innebär kraven på säkerhet i GDPR?
- Vad kan NIS2 innebära för min verksamhet?
- Hur utformar du rutiner för e-signaturer utifrån aktuella bestämmelser om elektroniska original, kopia och underskrift?



Kursledare:

Katarina Fast Lappalainen

Universitetslektor i rättsinformatik,
Stockholms universitet

Schema över kursen:

- 12.00 Gemensam lunch
- 13.00 Start
- 14.30 Eftermiddagskaffe
- 16.30 Avslut

Senast fick Katarina snittbetyget 4,08 av 5.0.

"Bra upplägg och intressant innehåll!"

"Mycket bra med konkreta exempel och rättsfall."

"Väldigt bra med praktiskt orienterad angreppssätt!"

För att säkra kvalitén har vi begränsat antal deltagarplatser till kursen.

Under dagen kommer Katarina gå igenom de frågor du önskar få belysta och besvarade.



JURIDIKEN Kring Digital

Informationsförvaltning

Anmälan:

www.arkivforum.se/anmalan

kundtjanst@kompetensinstitutet.se

Tel: 08-20 03 73

Pris:

Kurs: 17 april 2024

4490 kr

Kursdatum:

- 16 oktober 2024

Kurslokal:

Finlandshuset

Snickarbacken 4, Stockholm

Finlandshuset ligger centralt i Stockholm nära Kungsgatan och Stureplan, cirka 10 minuters promenad från Stockholm central.

Delta på plats eller digitalt

För mer information om webbsändning mejla till:
kundtjanst@kompetensinstitutet.se



KOMPETENS
INSTITUTET

Kursen arrangeras av Kompetensinstitutet.

Avbokning & överlåtelse av deltagarplats:

Anmälan är bindande. I det fall Kompetensinstitutet ställer in ett evenemang krediteras du 100 % av det inbetalda beloppet. Du kan när som helst överlåta din plats till en kollega genom att informera Kompetensinstitutet. Mottar vi din skriftliga avbokning senast 14 dagar före evenemangets startdatum får du ett värdebrev på fakturerat belopp. Värdebrevet är giltigt två år från utfärdandet och kan nyttjas av dig eller en kollega från din organisation på annat av Kompetensinstitutet anordnat evenemang. Mottar vi din skriftliga avbokning mindre än 14 dagar före evenemangets start utblir värdebrev eller ersättning. Fullständiga villkor: <https://www.kompetensinstitutet.se/villkor>