

## Programvara Digital Maskning

Programvaran för Digital Maskning är serverbaserad med access för användare genom sin vanliga webbläsare på datorn. Webbläsare som Chrome, Edge, Firefox och Safari stöds och även mobila enheter då tekniken bakom baseras på HTML5.

Tack vare webbtekniken behöver ingen lokal installation utföras på varje användares dator, webbläsaren är fullt tillräcklig för att kunna utföra Digital Maskning.

Installation av programvaran sker i Kundens datahallar eller hos Kundens driftpartner, det är alltså ingen molnlösning. Användare som får tillgång till programvaran får uppgifter om en intern webbadress (https) där startsidan för programvaran Digital Maskning presenteras. Denna startsida kan ändras i färg och form enligt önskemål från Kund, ibland till ett tema som passar in i diariet, eller om det ska användas av arkivfunktionen eller andra system.

Här kan användaren börja med att leta upp den fil som ska maskas antingen på sin dator, nätverksdisk eller annan yta eller med hjälp av "Drag & Drop" placera filen inom det markerade området. Det är alltid en kopia på filen som används, original filen ansvarar Kund för att den ligger på säker plats inom myndigheten, oftast på ett dokumentkort i diariet tillhörande ett ärende. Programvaran Digital Maskning klarar av att hantera över 100 olika filformat, förutom de vanligaste kontorsformaten som används med PDF, OpenDocument, Microsoft Office med Word, PowerPoint och Excel så klarar programvaran även av att ta hand om E-post med bifogade filer, webformat som html, textformat och en mängd olika bild- och fotoformat samt även medicinska bildformat.



The image shows a user interface for the 'Digital maskning' service. On the left, there is a dark blue header with the text 'Digital maskning' in a large, white, sans-serif font. Below this, a horizontal line separates the header from the main content area, which contains the text 'Tjänsten för att ta bort känslig information inför utlämning av en handling.' in a smaller white font. On the right, there is a white rectangular area representing the service interface. At the top of this area is the heading 'Ladda upp' in bold. Below the heading is a small line of text: 'Starta tjänsten genom att ladda upp ett dokument. I nästa steg väljs vilken information som ska döljas.' In the center of the interface is a large, light gray rectangular area with the text 'Dra in eller välj fil här' followed by a plus sign icon. Below this area is the text 'Ingen fil har valts'. At the bottom right of the interface is a dark blue button with the text 'Starta tjänsten' in white.

När filen laddas upp sker det i bakgrunden en kontroll om filen innehåller delar som kan liknas vid personnummer och om det finns delar som liknar en e-postadresser.

Om det finns personnummer eller e-postadresser visas det med en siffra på respektive post hur många av den typen av uppgifter som filen innehåller. Användaren kan markera med en checkbox de förslag som upptäckts som förslag på maskning. Detta är den automatiska delen av programvaran som stödjer användaren att hitta och markera dessa uppgifter i filen. Det går att utöka den automatiska delen med flera typer än personnummer och e-postadresser som skall flaggas automatiskt för föreslagen maskning men dessa två är de som ingår i standardimplementationen.

Nästa steg är att användaren kan skriva in enskilda ord eller flera ord som kan förekomma i filen. Dessa letas upp och markeras med en färg i dokumentet på ordet som är aktuellt. Detta är den "halvautomatiska" delen där användaren får stöd att hitta dessa ord vilka markeras som maskningsförslag.

Nu kan användaren fortsätta genom att trycka på knappen för att fortsätta att utföra maskningen manuellt.

The screenshot displays the 'Digital maskning' (Digital Masking) interface. On the left is a control panel with the following elements:

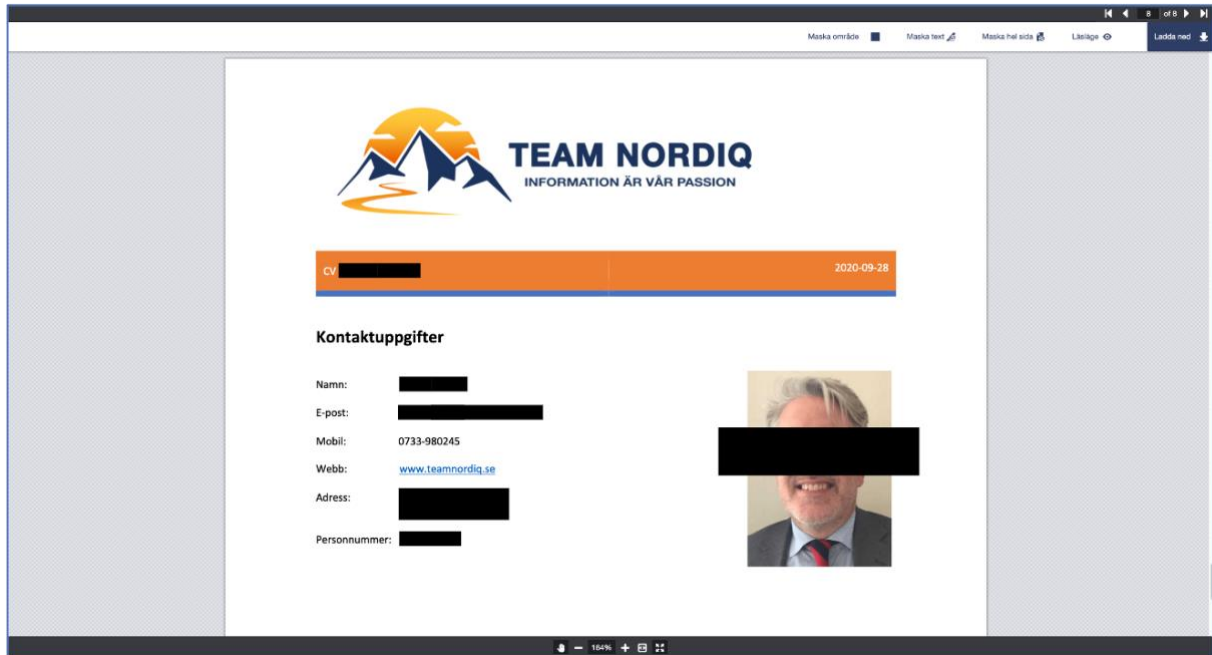
- A 'Tillbaka' (Back) button at the top left.
- The title 'Digital maskning' and a subtitle: 'Välj att ta bort alla personnummer och e-postadresser från valt dokument.' (Select to remove all personal numbers and e-mail addresses from the selected document).
- A section 'Resultat av förslag på maskningar:' (Result of masking suggestions) containing two rows:
  - 'Personnummer' with a counter '1' and a checked checkbox.
  - 'E-postadresser' with a counter '1' and a checked checkbox.
- A section 'Välj att ta bort ytterligare text' (Select to remove additional text) with a text input field containing 'stefan' and 'larsson', and a 'Lägg till' (Add) button.
- Buttons for 'Rensa' (Clear) and 'Utför maskning och fortsätt manuellt' (Perform masking and continue manually).

On the right is a document preview window showing a resume for 'TEAM NORDIQ'. The document content includes:

- Logo for 'TEAM NORDIQ' with the tagline 'INFORMATION ÄR VÅR PASSION'.
- A header bar with 'CV' and the date '2020-09-28'.
- A section titled 'Sammanfattning' (Summary) with several paragraphs of text, some of which are redacted with black boxes.
- A section titled 'SPECIALISTOMRÅDEN INOM INFORMATIONSHANTERING' (Specialist areas in information management) with a sub-section 'Roller' (Roles) listing:
  - Projektledare (Project manager)
  - Verksamhetskonsult (Business consultant)
  - Lösningssarkitekt (Solution architect)

I det manuella läget kan användaren gå över till att visa dokumentet i helskärm för att underlätta och få bra överblick av dokumentet

Det finns nu fyra knappar att navigera med lokaliserade högst upp i programvarans fönster. Dessa används för att manuellt markera ett område (som kan vara en logotype, bild eller större textmassa), markera texter (enstaka ord i en mening eller fler rader) eller markera hel sida (det kommer upp ett val om det avser den aktuella sidan, ett intervall av sidor eller alla sidor).



Det finns ytterligare en knapp att tillgå som leder till ett s.k. läsläge, denna kan användas som en hjälp när man vill gå igenom dokumentet från första till sista sidan och "se igenom" de maskade förslagen, alla markerade svarta rutor som innebär maskning kan tas bort en och en om det visar sig att man maskerat text av misstag. Här finns det en möjlighet att markera med en bokstav eller skriva in manuellt en text med vilken anledning som området har maskats.

När användaren är klar med maskningen väljs alternativet att ladda ned fil, här får man en sista chans att avbryta eller spara, väljer man att nu spara, så tas all information bort i filen och på dokumentet bränns en svart box in på det område som har maskats. Det finns nu ingen möjligt att återskapa den maskade informationen som tidigare fanns på dokumentet, allt är borttaget rent tekniskt. Den maskade filen finns nu sparad på användarens dator och kan nu flyttas till önskad plats, kanske i ett utlämningsärende i diariet eller på annan önskad plats.

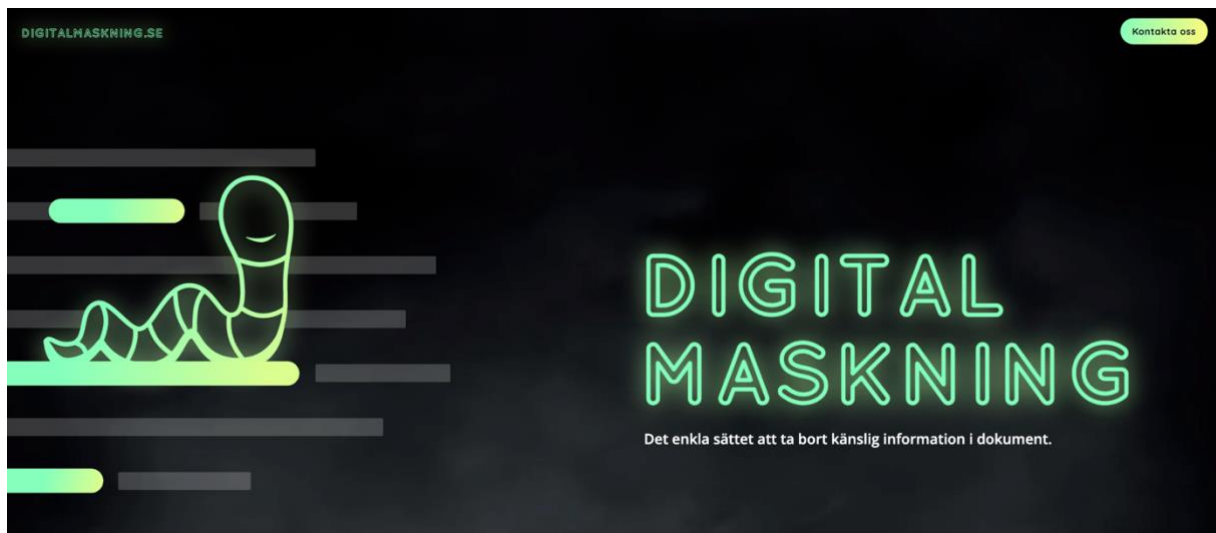
Kunden ansvarar alltid för att kontrollera om bearbetningen av dokumentet lyckats innan expediering kan ske digitalt.

Programvara för Digital Maskning levereras till Kund enligt as-is, dvs programvaran tillhandahålls som den är, med möjligheten för Kund att begära konsultstöd för tilläggskonfiguration, utveckling och integration.

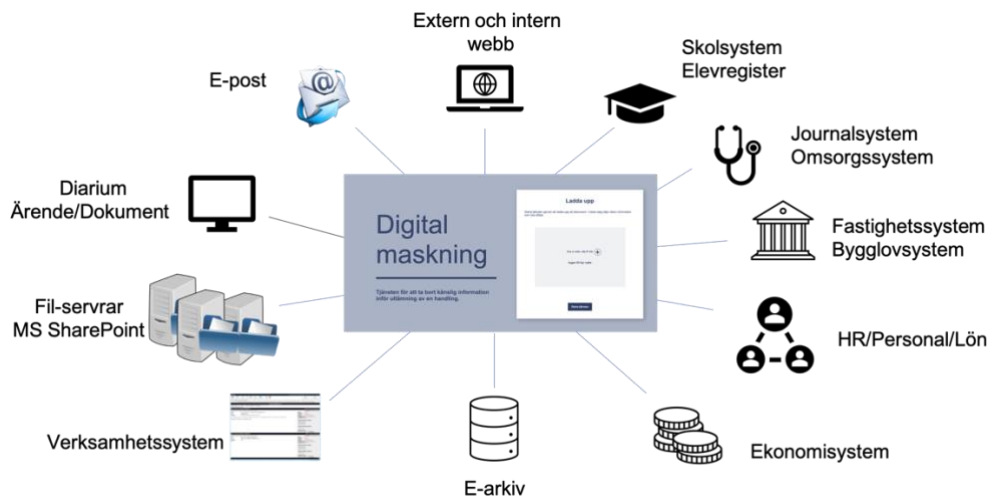
Installation av programvaran sker om inte annat avtalats genom remote-access på av Kunds utpekad teknisk utrustning, normalt installeras programvaran på en Windows eller Linux server med 4 CPUer, 32 GB RAM, och med SSD hårddisk för snabbhet, det behövs ingen databas. Kund tillser att behörighet med administrationsrättigheter tilldelas för installation av programvara på server med giltiga certifikat och konfiguration efter anvisningar.

För mer information, gå in på vår webb nedan, här finns en demo-video på 5 minuter och möjlighet att komma i kontakt med oss för frågor eller för att boka in en demo med oss.

Gå in på  
[www.digitalmaskning.se](http://www.digitalmaskning.se)



Välj att använda som fristående programvara ....



eller som integrerad del i er applikation.

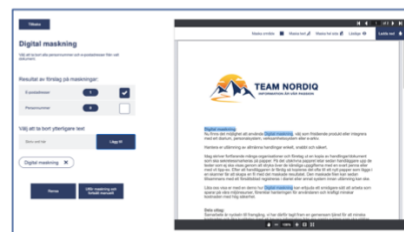
**Diarium  
Ärende/Dokument**

Public 360, Platina, W3D3  
Lex-system, Documaster, Nuxeo  
Pega, M-files, MS SharePoint



**E-arkiv**

LTA, iipax, R7, R2B,  
Documaster, Nuxeo



<b>Versioner av Digital Maskning</b>	Entry Edition	Standard Edition	Enterprise Edition
Begränsat antal användare	Ja Max 25 stycken	Nej	Nej

<b>Tillval:</b>	Entry Edition	Standard Edition	Enterprise Edition
<b>Pre-conversion</b> för att utföra OCR-tolkning	Nej	Nej	Ja
<b>Annoteringar</b>	Nej	Ja	Ja
<b>Stämplor</b>	Nej	Ja	Ja

<b>Kundunika anpassningar:</b>	Entry Edition	Standard Edition	Enterprise Edition
<b>Grafisk profil</b>	Nej	Ja	Ja
<b>Öka med egna för- definierade automatiska val</b>	Nej	Nej	Ja
<b>Bädda in i eget verksamhetssystem</b>	Nej	Nej	Ja



*Björn och Stefan på konferensen ArkivForum hösten 2020*

### **Våra kontaktuppgifter:**

E-post:

[stefan.larsson@teamnordiq.se](mailto:stefan.larsson@teamnordiq.se)

Mobil:

0733-98 02 45

E-post:

[bjorn.ehlin@centercom.se](mailto:bjorn.ehlin@centercom.se)

Mobil:

0709-728180